

CURRICULUM VITAE

Dott. Nicola Manoni

Nato a Venezia, 19 novembre 1978

Residenza

Tel. **041/987761**

e-mail:

FORMAZIONE

- 07/1992 - 07/1997 **Liceo Scientifico "G.B. Benedetti" di Venezia**
Conseguimento diploma di maturità scientifica.
- 09/1997 - 11/2002 **Università di Ca' Foscari di Venezia**
Conseguimento laurea in Economia e Commercio, indirizzo
Economia del Territorio (vecchio ordinamento).
Tesi in economia politica: "L'inflazione in Italia nella piu' recente
esperienza economica". Relatore: Prof. Luigi Mengarelli,
docente di Economia Internazionale.
- 11/10/2006 **Superamento Esame di Stato per l'Abilitazione alla professione di
Dottore Commercialista e Revisore Contabile** presso l'Università
di Ca' Foscari in Venezia.
- 11/2006 - 04/2007 **Master di Specializzazione in Diritto Tributario d'Impresa** curato
dalla Scuola di formazione Ipsoa - coordinamento scientifico:
Prof. Loris Tosi, Prof. Mauro Beghin, Prof. Giuseppe Zizzo.
- 2007 **Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Venezia al n. 1095.**
Iscritto al Registro dei Revisori Contabili al n. 147454 con D.M. del
25.09.2007 pubblicato in Gazzetta Ufficiale IV Serie n. 85 del
26.10.2007.
- 2012 **Partecipazione al corso per Revisori Enti Locali** tenutosi a Roma
nelle giornate del 23-24-25 luglio 2012 presso la Scuola Superiore
Amministrazione degli Interni e Pubblica Amministrazione Locale
- Roma.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

- Inglese* Buono livello scritto, buono parlato.
- Francese* Conoscenze elementari, sia scritto che parlato.

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Macintosh e Windows.
Uso di programmi di videoscrittura, fogli elettronici, banca dati,
statistica, grafica.

Ottima conoscenza nell'utilizzo del programma di gestione contabile e fiscale eBridge (gruppo Buffetti), Kalyos e Studio 24 Commercialisti.

01/2003 - 01/2005

Studio commercialisti dott. Saverio Nardi - dott. Federico Bianchini in Venezia

Collaborazione, all'attività svolta dallo studio dove ho acquisito:

- Ottime conoscenze dei vari regimi contabili, ottima conoscenza nella tenuta della contabilità aziendale di società di persone e di capitali;
- Ottima conoscenza degli adempimenti fiscali d'impresa con relativa predisposizione di dichiarazioni fiscali;
- Ottima conoscenza degli adempimenti pubblicitari d'impresa presso CCIAA e relativa predisposizione di pratiche telematiche;
- Ottima conoscenza delle procedure fallimentari e relativi rapporti con il tribunale competente.

01/2005 - 12/2011

Studio commercialisti Corrà Lepsky Associati in Mestre (VE)

Collaborazione presso lo studio Corrà Lepsky Assoc. dottori commercialisti, occupandomi delle seguenti attività:

- Redazioni di bilanci d'esercizio secondo la IV direttiva CEE;
- Redazione di consulenze tecniche in materia bancaria;
- Redazione perizie di stima del capitale economico di società industriali e commerciali;
- Redazione Due Diligence tecnico-contabili;
- Redazione e sviluppo Piani Industriali;
- Operazioni societarie (cessione/acquisizione di quote, cessione/conferimenti rami d'azienda, affitto d'azienda, fusioni per incorporazione, adeguamenti statutari, liquidazioni volontarie);
- Analisi di bilancio per margini, indici e flussi, statiche e dinamiche, storiche e prospettive; applicazione delle tecniche dell'analisi di bilancio nella costruzione di modelli di previsione delle insolvenze aziendali;
- Processi di pianificazione strategica, di riposizionamento e sviluppo; riorganizzazione e ristrutturazioni aziendali; origini e procedure delle operazioni di turnaround;
- Consulenza e pareristica in tema di fiscalità diretta ed indiretta a carattere nazionale;
- Consulenza in materia di contrattualistica commerciale.

01/2012

Titolare di proprio studio professionale sito in Via Ospedale n.9 - 30174 Mestre Venezia

L'attuale attività professionale è concentrata nelle seguenti aree:

- all'assistenza e consulenza in tema di organizzazione, strutturazione ed ottimizzazione degli assetti e strutture societarie,
- all'assistenza nella programmazione e ottimizzazione della struttura finanziaria d'impresa,
- all'assistenza nello studio, concepimento e stesura di piani industriali, project financing, piani d'investimento,
- all'assistenza e consulenza nelle operazioni di riorganizzazione aziendale e societaria mediante operazioni straordinarie,
- all'assistenza in tema di bilancistica nazionale anche consolidata, anche in base a IAS/IFRS, con correlato supporto in tema di fiscalità, diretta ed indiretta, nazionale ed internazionale,
- assistenza nell'organizzazione e gestione di procedure di crisi d'impresa;
- esecuzione di attività di curatela fallimentare e, in generale, attività pre-concorsuale .

INCARICHI SVOLTI

(vedi elenco incarichi allegato):

Sindaco e revisore contabile di società per azioni operanti nei settori

- immobiliare;
- IT & TLC appartenenti a gruppi di dimensione nazionale;
- Finanziario e industriale;
- Pubblico.

Consigliere di Amministrazione di società per azioni operanti nei settori:

- Riscossione di tributi di Enti locali;

Membro commissione di gara per l'aggiudicazione di finanziamento a società pubblica "Acque Veronesi Scarl" per la realizzazioni del piano di investimenti programmati.

Possesso patente di guida di tipo B, automunito.

Autorizzo, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, il trattamento dei dati personali da me trasmessi nel presente Curriculum Vitae.

In fede
Dot. Nicola Manoni