

AVVISO DI SELEZIONE N. 2 / 2025

PER

N. 1 IMPIEGATO RESPONSABILE FUNZIONE SISTEMI INFORMATIVI

Scadenza	30 giorni dalla pubblicazione nel BUR Veneto
Tempo indeterminato	Sì
Tempo pieno	Sì 38,5 ore settimanali con flessibilità oraria
Requisiti speciali di partecipazione	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
	5 anni di esperienza: - quale IT support interno presso aziende con almeno 15 dipendenti ovvero - in attività di assistenza sistemistica presso aziende terze
	Patente B
Inquadramento	Livello 7 del CCNL Gas Acqua
Retribuzione	39.474,24 RAL
	Fino a 5.438,00 euro di premio di risultato
	Ticket restaurant 8 euro
Smart working	Sì, previo accordo individuale
Sede di lavoro	Principalmente Mestre
Data assunzione prevista	Indicativamente Luglio 2025
Modalità di partecipazione	Spedire via pec a posta@pec.venetoacque.it l'Allegato A ed il CV
Modalità di selezione	Titoli e colloquio orale

L'AMMINISTRATORE UNICO DI VENETO ACQUE S.P.A.

visti

- il Piano Triennale 2024-2026 dei fabbisogni di personale di Veneto Acque S.p.A. approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1496/2024;
- la propria deliberazione del 28.01.2025 di aggiornamento dell'organigramma aziendale;
- la propria deliberazione del 28.10.2024 di approvazione della proposta di Budget 2025;
- il Regolamento per la selezione del personale di Veneto Acque S.p.A., aggiornato da ultimo con propria deliberazione del 28.01.2025;
- la propria determina n. 53 del 29.04.2025 di approvazione del presente avviso;

rende noto che

è indetta una selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di **n. 1 "Impiegato Responsabile funzione sistemi informativi", inquadrato al liv. 7 del CCNL Gas Acqua.**

1 – Inquadramento economico, normativo e mansioni

1. Il soggetto selezionato sarà inquadrato al **livello 7 del CCNL Gas Acqua.**
2. Il contratto di lavoro è a **tempo pieno ed indeterminato**, l'orario di lavoro previsto è di **38,5 ore** settimanali, in conformità a quanto previsto dal CCNL Gas Acqua e dall'Accordo integrativo aziendale di secondo livello di Veneto Acque S.p.A. sottoscritto in data 21.12.2023.
3. Il periodo di prova è di sei mesi.
4. La retribuzione annua lorda è pari ad **euro 39.474,24** elargita in quattordici mensilità, ed in ogni caso quella prevista dal CCNL Gas Acqua per il livello 7, oltre ad eventuale premio di risultato, secondo le previsioni dell'Accordo integrativo aziendale di secondo livello di Veneto Acque S.p.A. sottoscritto in data 21.12.2023 (pari ad un massimo di euro 5.438,00), nonché ticket restaurant giornaliero del valore di 8,00 euro in caso di prestazione lavorativa giornaliera pari o superiore alle sei ore.
5. L'attività lavorativa sarà svolta principalmente, ma non esclusivamente, presso la sede di Veneto Acque S.p.A. in 30172 – Mestre Venezia via Torino n. 180; è prevista la possibilità di ricorso al lavoro agile (smart working), previo accordo individuale.
6. L'assunzione è prevista indicativamente entro il mese di luglio 2025.
7. Il vincitore sarà inquadrato presso l'Area Amministrativa e Legale della società. Egli dovrà tra l'altro:
 - operare con responsabilità sui risultati tecnici, amministrativi e gestionali delle funzioni presidiate;
 - gestire informazioni complesse, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere;
 - utilizzare approfondite conoscenze teoriche e conoscenze pratiche acquisite con specifica formazione ed esperienza, relative a processi e sistemi di lavoro.
8. Le **mansioni di "Impiegato Responsabile funzione sistemi informativi"** prevedono in via esemplificativa e non esaustiva le seguenti attività principali:

- sovrintendere al funzionamento dei sistemi informativi aziendali;
- assumere le funzioni di amministratore di sistema;
- prestare attività di assistenza sistemistica;
- collaborare nella gestione e aggiornamento degli archivi e delle banche dati aziendali;
- assicurare l'adeguata gestione dei dati personali nell'ambito dei sistemi di gestione;
- collaborare nell'attività di pianificazione aziendale;
- supportare tecnicamente la società negli adempimenti BIM.

2 – Requisiti di carattere generale

1. Per partecipare alla presente selezione, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 e 3 bis del d.lgs 165/2001;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare, laddove applicabili;
- f) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e dell'art. 55-quater del D.Lgs. n. 165/2001;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato di cui al D.P.R. 10/1/1957, n. 3;
- h) assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) non aver esercitato negli ultimi tre anni poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Veneto Acque S.p.A.

3. Requisiti di carattere speciale

1. Per partecipare alla presente selezione, i candidati dovranno essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** o titolo equipollente;
- b) **esperienza lavorativa di almeno cinque anni**, ottenuta nel quadro di rapporti di lavoro dipendente, nell'ambito di una o più delle seguenti attività:
 - quale IT support interno presso aziende con almeno 15 dipendenti ovvero
 - in attività di assistenza sistemistica presso aziende terze.
- c) **patente di guida B** in corso di validità.

2. Il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale ed i titoli di cui al successivo punto 6 devono sussistere alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione della domanda di partecipazione; detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

3. Il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, nonché dei titoli di cui al successivo punto 6, dovrà essere dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, a pena di inammissibilità, esclusivamente mediante l'utilizzo dello schema **Allegato A** al presente Avviso, conseguentemente:

- eventuali requisiti o titoli dichiarati in modo incompleto e comunque insufficiente a consentirne l'esatta identificazione o valutazione, non saranno presi in considerazione;
- è onere del candidato indicare tutti i requisiti ed i titoli rilevanti ai fini della presente selezione esclusivamente mediante lo schema Allegato A; non saranno considerati titoli o requisiti indicati nel curriculum vitae o in altri documenti.

4. Modalità di presentazione delle domande di partecipazione

1. Le domande di partecipazione, **redatte a pena di inammissibilità mediante l'utilizzo dello schema Allegato A al presente Avviso**, potranno pervenire, entro il termine di scadenza, esclusivamente attraverso:

- a) invio da casella di posta elettronica certificata personale alla casella posta@pec.venetoacque.it, in tal caso la domanda dovrà pervenire in formato file pdf con dimensioni massime pari a 5 MB;
- b) invio a mezzo raccomandata A/R del servizio postale o corriere presso la sede societaria all'indirizzo Veneto Acque S.p.A. – via Torino 180 – 30172 Mestre Venezia (VE).

2. La scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissata in 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto; Veneto Acque si riserva di prorogare tale termine mediante avviso da pubblicare esclusivamente presso il portale istituzionale www.venetoacque.it

3. Le domande di partecipazione redatte secondo lo schema Allegato A, dovranno essere **sottoscritte a pena di inammissibilità** e dovranno **essere accompagnate dalla seguente documentazione, a pena di inammissibilità**:

- a) copia semplice di un documento d'identità in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto.

4. Le domande che perverranno alla casella di posta elettronica certificata posta@pec.venetoacque.it ovvero che saranno recapitate presso la sede societaria successivamente al termine di scadenza del presente Avviso, anche se inviate prima di tale scadenza, saranno dichiarate inammissibili; similmente saranno dichiarate inammissibili le domande pervenute da indirizzi di posta elettronica certificata non personali.

5. Le domande inviate a mezzo posta elettronica certificata dovranno recare nell'oggetto la seguente dicitura *"Impiegato Responsabile funzione sistemi informativi"*, le domande spedite a mezzo servizio postale o corriere dovranno recare sulla busta la medesima dicitura.

5. Nomina della Commissione di valutazione e attività preliminari

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, l'Amministratore Unico di Veneto Acque S.p.A. nominerà la Commissione di valutazione, composta da n. 3 membri, oltre che da un segretario verbalizzante.

2. I nominativi dei componenti della Commissione di valutazione saranno pubblicati sul portale istituzionale di Veneto Acque S.p.A.

3. La Commissione provvederà quindi alla individuazione di eventuali domande di partecipazione inammissibili ai sensi del presente Avviso; l'elenco dei soggetti ammessi sarà pubblicato sul portale istituzionale di Veneto Acque S.p.A.

4. La Commissione assegnerà quindi i **punteggi per i titoli** ai soggetti ammessi, sulla base di quanto previsto al successivo punto 6.

6. Fase di valutazione dei titoli

1. La Commissione di valutazione può assegnare fino a **20 punti** a ciascun candidato per titoli di studio e di esperienza, sulla scorta delle previsioni di cui alla seguente tabella; il possesso dei titoli dovrà essere dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, a pena di inammissibilità, mediante l'utilizzo dello schema Allegato A al presente Avviso.

	TITOLO	CRITERIO DI ATTRIBUZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
A	Formazione inerente alle mansioni previste per la figura professionale ricercata con il presente Avviso	Valutazione discrezionale della Commissione	Punti 5
B	Esperienza professionale nelle attività di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) del presente avviso	Nell'attribuzione del punteggio la Commissione valuterà tra l'altro: i) la rilevanza dell'esperienza maturata rispetto alle attività di cui all'art. 3, comma 1, lett. b); ii) le dimensioni e la natura delle aziende ove il candidato ha operato o prestato assistenza; iii) la natura dei dati trattati dai sistemi in gestione o presso cui è stata effettuata assistenza; iv) la complessità dei sistemi di IT gestiti o assistiti dal candidato.	Punti 15
	TOTALE		Punti 20

7. Valutazione titoli e convocazione al colloquio orale

1. Saranno ammessi alle prove di selezione esclusivamente i **primi 10 (dieci) candidati** della graduatoria stilata dalla Commissione di valutazione in esito alla fase di valutazione dei titoli, salvo ex aequo nell'attribuzione del punteggio; il punteggio conseguito in questa fase sarà cumulato a quelli successivamente ottenuti ai fini della graduatoria finale.

2. I punteggi assegnati a ciascun candidato in esito alla fase di valutazione dei titoli, saranno pubblicati nel portale istituzionale di Veneto Acque S.p.A., unitamente alla data, all'ora e al luogo di convocazione per le prove di selezione.

3. Coloro che non si presenteranno nell'ora e nel luogo indicato, saranno esclusi.

8. Prove di selezione.

1. I candidati saranno chiamati ad esibire prima dell'inizio delle prove un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione.

2. Nell'ambito del colloquio orale la commissione approfondirà:

- a) le conoscenze tecniche del candidato inerenti alle attività di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) del presente avviso;
- b) le competenze professionali, la motivazione e l'attitudine a ricoprire il ruolo;
- c) le esperienze lavorative indicate nel curriculum vitae.

3. Sulla base delle risultanze del colloquio orale, la Commissione attribuirà un punteggio a ciascun candidato, fino ad un massimo di 30 punti.

4. Saranno giudicati idonei e quindi inseriti nella graduatoria finale soltanto i candidati che avranno riportato in esito al colloquio orale un punteggio pari ad almeno 18 punti su 30.

9. Comunicazioni e informazioni

1. Tutte le comunicazioni inerenti lo svolgimento delle fasi della presente selezione, ivi incluse le convocazioni alle varie prove, avverranno mediante pubblicazione sul portale istituzionale di Veneto Acque S.p.A. www.venetoacque.it; i candidati non riceveranno comunicazioni personali.

2. Gli esiti delle prove e la graduatoria finale saranno pubblicati utilizzando come riferimento le iniziali del candidato (nome e cognome) ed il numero di protocollazione della domanda, che sarà comunicato in seguito alla presentazione della domanda di partecipazione.

3. Eventuali informazioni possono essere richieste a mezzo email all'indirizzo info@venetoacque.it.

10. Codice Etico, MOG 231, PTPCT

1. La partecipazione alla presente selezione comporta la conoscenza e l'accettazione delle previsioni del Codice Etico e di Comportamento di Veneto Acque S.p.A., del Modello di Organizzazione e Gestione ex d.lgs. n. 231/01 della Società, nonché del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, reperibili sul portale istituzionale della stessa Società.

11. Graduatoria e assunzione in servizio

1. La Commissione di valutazione, al termine delle procedure suindicate, stilerà la graduatoria finale di merito dei candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio orale; la graduatoria sarà quindi approvata dall'organo amministrativo della Società e pubblicata sul portale istituzionale.

2. Veneto Acque S.p.A., prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti utilmente collocati in graduatoria. A tale riguardo, gli interessati, su richiesta scritta della Società, saranno tenuti alla presentazione (anche tramite spedizione postale o a mezzo pec) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive eventualmente prodotte, a pena di decadenza.

3. L'eventuale provvedimento di decadenza potrà essere determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente Avviso, anche per la mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro 15 (quindici) giorni naturali dal termine stabilito dalla richiesta di avvio al lavoro.

4. La Società ha facoltà di far sottoporre a visita medica di idoneità i vincitori della selezione. Detta visita sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare se il vincitore abbia

l'idoneità alla mansione oggetto della selezione. Qualora l'accertamento sanitario risultasse negativo oppure se il vincitore non si presentasse alla visita senza giustificato motivo, sarà dato luogo al provvedimento di decadenza.

5. Nel caso in cui i concorrenti riportassero un punteggio uguale, per l'individuazione del soggetto da assumere si farà riferimento ai seguenti requisiti:

- a. numero dei figli a carico, indipendentemente dallo stato civile del candidato;
- b. minore età.

6. La graduatoria avrà durata di due anni dalla sua pubblicazione, salvo diversa disciplina di legge.

7. Veneto Acque S.p.A. si riserva di utilizzare la graduatoria per effettuare ulteriori assunzioni, anche con contratti a tempo determinato o parziale, nonché per profili contrattuali inferiori.

8. In caso di utilizzo della graduatoria per ulteriori assunzioni o per contratti a tempo determinato o parziale, nonché per profili contrattuali inferiori, il candidato utilmente posizionato in graduatoria sarà contattato a mezzo pec o raccomandata A/R e dovrà fornire la propria eventuale adesione alla proposta entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, in caso di indisponibilità sarà contattato il candidato successivo e così via sino all'esaurimento della graduatoria.

9. L'indisponibilità per contratti a tempo determinato o parziale, nonché per profili contrattuali inferiori, non determina la perdita della posizione utile in graduatoria ai fini di eventuali ulteriori assunzioni nel profilo e inquadramento oggetto del presente Avviso.

10. Veneto Acque S.p.A. si riserva di revocare, sospendere o annullare la presente selezione, nonché di non dar luogo alle assunzioni previste, senza che da ciò possa derivare alcuna pretesa da parte dei soggetti partecipanti.

12. Pari opportunità

1. Nella presente selezione sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

13. Privacy

1. In ottemperanza agli obblighi previsti dalla nuova normativa Comunitaria in materia di trattamento e tutela dei dati personali, la Società Veneto Acque S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, informa, ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679, di quanto segue.

2. Tutti i dati sono forniti e raccolti ai fini dell'affidamento del presente incarico e saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, legittimità, trasparenza e correttezza, mediante procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

3. Veneto Acque S.p.A. riceverà e tratterà i dati dell'Affidatario definiti quali personali, anagrafici e patrimoniali, nonché eventualmente i dati giudiziari, quindi particolari, sia a mezzo di supporti cartacei sia a mezzo di strumenti informatici, con procedure sempre tese a garantirne la sicurezza, riservatezza e inviolabilità degli stessi.

4. Tali dati potranno essere raccolti, comunicati, conservati, consultati, cancellati, estratti, interconnessi, modificati, organizzati, pubblicati, raffrontati, registrati ed utilizzati nei limiti delle finalità del trattamento appena sopra descritti e nel rispetto delle norme nazionali e comunitarie in materia di tutela del dato personale.

5. I dati che l'Affidatario è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini della gestione del presente affidamento e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono, per tutto il tempo necessario alle finalità del trattamento come sopra descritto ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione di eventuali adempimenti previsti a norma di legge o di regolamento. La mancata comunicazione degli stessi comporterà quale conseguenza l'impossibilità di alla stipula del presente contratto d'incarico.

6. Informiamo inoltre che i dati verranno trattati ad uso esclusivo della Società Veneto Acque S.p.A. in qualità di Titolare del trattamento, nonché dei soggetti dipendenti della Società autorizzati al trattamento.

7. L'Affidatario potrà in ogni momento esercitare i propri diritti ai sensi degli art. 15 e ss. GDPR 2016/679 presso la sede di Veneto Acque S.p.A. ed ai recapiti sotto individuati. In particolare, potrà in ogni momento richiederne l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché potrà opporsi al trattamento.

8. Il Titolare del trattamento dei dati è la Società Veneto Acque S.p.A., nella persona dell'Amministratore Unico Ing. Gianvittore Vaccari, info@venetoacque.it – pec: posta@pec.venetoacque.it.

9. Il D.P.O. incaricato è l'avv. Antonella Barbon, contattabile ai seguenti indirizzi:

e mail: a.barbon@avvocatibcl.it pec: antonellabarbon@pec.ordineavvocatitreviso.it

Mestre Venezia, 29 aprile 2025

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Ing. Gianvittore Vaccari