

Convenzione tra Regione del Veneto e Veneto Acque di cui alla DGRV n. 1986 del 06/12/2017

Gara a procedura aperta telematica ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'appalto del servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione degli interventi di marginamento di competenza regionale nelle macroisole Fusina e Nuovo Petrolchimico, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Lotto Darsena della Rana

(Codice del Magistrato alle Acque di Venezia OP 544-D5/2b)

DISCIPLINARE DI GARA

Numero di riferimento: AMB-04B

Procedura aperta telematica del 07/11/2022

CUP: J77B20000410001

CIG: 947612166D

Tender 3718 – RdO rfq. 4884

Termine ultimo per richieste scritte di chiarimenti e/o informazioni: 30/11/2022 entro ore 12:00

Termine ultimo di presentazione offerte: 12/12/2022 entro ore 12:00



INDICE

1.	PREMESSE.....	4
2.	PIATTAFORMA INFORMATICA.....	4
2.1	PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
2.2	DOTAZIONI TECNICHE.....	5
2.3	IDENTIFICAZIONE.....	6
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
3.1	DOCUMENTI DI GARA.....	6
3.2	CHIARIMENTI.....	7
3.3	COMUNICAZIONI.....	7
4.	OGGETTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI ED IMPORTO.....	7
5.	DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI.....	9
5.1.	DURATA.....	9
5.2.	OPZIONI.....	10
6.	OPERATORI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
7.	PRINCIPALI CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
8.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
8.1.	REQUISITI DI IDONEITÀ.....	12
8.2.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	12
8.3.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
8.4.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	14
8.5.	INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI.....	15
9.	AVVALIMENTO.....	15
10.	SUBAPPALTO.....	16
11.	GARANZIA PROVVISORIA.....	16
12.	SOPRALLUOGO.....	18
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	19
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	21
16.1.	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	21
16.2.	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	22
16.3.	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	23
16.3.1.	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.....	23
16.3.2.	DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	25
16.3.3.	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER SOGGETTI ASSOCIATI.....	26
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	26
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	27
19.	CRITERO DI AGGIUDICAZIONE.....	28
19.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	28
19.2.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	31
19.3.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	32
19.4.	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	33



20.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	35
23.1.	VERIFICA REQUISITI	36
23.2.	AGGIUDICAZIONE.....	36
23.3.	STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
23.4.	SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO	37
24.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	37
25.	CODICE DI COMPORTAMENTO	38
26.	MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO M.O.G. 231.....	38
27.	ACCESSO AGLI ATTI.....	38
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	38
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	38

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 126 del 26.10.2022, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio professionale di Direzione Lavori e Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione inerente agli interventi di marginamento di competenza regionale nelle macroisole Fusina e Nuovo Petrolchimico – **Lotto Darsena della Rana**.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta di tipo telematico e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e art. 157 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione: Comune di Venezia [codice NUTS ITH35].

CIG 947612166D

CUP J77B20000410001

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Francesco Trevisan.

2. PIATTAFORMA INFORMATICA

2.1 Piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità; nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'Aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei documenti denominati "Condizioni generali di accesso alla piattaforma informatica Viveracqua" e "Istruzioni per l'utilizzo", disponibili nella home page del sito web di Viveracqua sopra indicato.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla www.venetoacque.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei documenti denominati "Condizioni generali di accesso alla piattaforma informatica Viveracqua" e "Istruzioni per l'utilizzo", disponibili nella home page del sito web di Viveracqua sopra indicato, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

2.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti denominati "Condizioni generali di accesso alla piattaforma informatica Viveracqua" e "Istruzioni per l'utilizzo", disponibili nella home page del sito web di Viveracqua sopra indicato che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

2.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura aperta, gli operatori economici, previa registrazione per la presentazione dell'offerta, dovranno accedere alla piattaforma telematica della Società BravoSolution Italia S.p.A. <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>, ove è consultabile la documentazione di gara ed i manuali di istruzione per l'utilizzo della piattaforma.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Si raccomanda di accertare sempre che i file caricati siano firmati digitalmente; il sistema è in grado di verificare solo il formato.p7m.

Nel momento dell'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di "Notifica offerta presentata" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Operatore economico; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata al sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

Veneto Acque S.p.A. darà informazione delle eventuali successive sedute a tutti i concorrenti ammessi attraverso il sistema, mediante comunicazione ai loro indirizzi di posta elettronica certificata.

I concorrenti possono verificare in ogni momento lo stato della procedura collegandosi con le proprie credenziali al Portale sopra indicato ed accedendo alla RdO d'interesse.

Per assistenza sulla registrazione al Sistema e supporto nell'utilizzo dello stesso è a disposizione, in orario di ufficio dalle 9:00 alle 18:00, il servizio di Call Center: tel. 02266002116; e-mail viveracquaprocedurement@bravosolution.com

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Modello 1: istanza di partecipazione;
- 4) Modello 2: DGUE
- 5) Modello 3: dichiarazioni integrative;
- 6) Schema di contratto;
- 7) Documentazione tecnica: Progetto esecutivo

La documentazione di gara di cui ai punti da 1) a 3), è scaricabile dall'Area Allegati disponibile a livello di RdO telematica, previo accreditamento al portale telematico:

<https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com/web>

La documentazione di gara di cui al punto 4) (Progetto esecutivo) è disponibile presso il seguente link:

<https://owncloud.venetoacque.it/index.php/s/e8wAn7LhEkOycBy>

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia: 1. Bando di gara 2. Disciplinare di gara; 3. Schema di Contratto; 4. Ulteriore documentazione di gara.

3.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara tramite quesiti scritti da inoltrare mediante il sistema di messaggistica disponibile a livello di RdO.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima, in risposta al messaggio di richiesta, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la Piattaforma nella sezione dedicata.

Tale sistema consente la diffusione della richiesta di chiarimento e delle relative risposte a tutti gli utenti che avranno eseguito accesso, anche successivo, alla presente RdO.

Entro il sesto giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte, i quesiti formulati e le conseguenti risposte fornite verranno pubblicati nell'area pubblica del portale telematico.

Termine per chiedere chiarimenti: 30.11.2022.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici in ogni fase della procedura di gara.

3.3 Comunicazioni

Ogni comunicazione ufficiale riguardante la presente procedura di gara, nonché le comunicazioni previste dall'articolo 76 del Codice verranno inviate attraverso il sistema di messaggistica disponibile a livello di RdO, il quale utilizzerà l'indirizzo di posta elettronica certificata inserita dal concorrente al momento della sua registrazione.

Eventuali modifiche o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Gare e Appalti; diversamente, Veneto Acque S.p.A. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Dell'ammissione o esclusione degli operatori economici nella prima seduta ed eventuali successive sedute e dello svolgimento della seduta di gara per la proposta di aggiudicazione, si darà comunicazione a tutti gli interessati mediante il medesimo sistema di messaggistica, così come le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio

4. OGGETTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI ED IMPORTO

L'appalto consiste nel servizio di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione degli interventi di marginamento di cui alle opere individuate nel progetto esecutivo denominato "Progettazione del tratto di marginamento presso la Darsena della Rana a Porto Marghera -VE".

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché esso stesso rappresenta un lotto elementare di protezione ambientale prospiciente la Darsena della Rana, facente parte della più ampia macroisola di Fusina, loc.



Porto Marghera (VE), ed in ragione della particolare complessità dell'oggetto dell'appalto stesso, costituito da un'articolata serie di interventi civili, impiantistici e gestionali da eseguire in maniera coordinata e continuativa da operatori in possesso della necessaria qualificazione.

L'importo a base di gara ammonta complessivamente in € **520.279,19** è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA., così composto:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Direzione Lavori	71300000	€ 397.099,42
Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	71300000	€ 123.179,77
Importo totale a base di gara		€ 520.279,19

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D. M. 17.6.2016), tenendo conto dei lavori sviluppati nel progetto esecutivo, al netto degli importi relativi al conferimento in discarica dei rifiuti da smaltire, indipendenti dall'attività oggetto di affidamento.

L'importo determinato risulta pertanto congruo e proporzionato.

La prestazione principale è quella relativa a **STRUTTURE (B): S.05 - Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, fondazioni speciali.**

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Interventi di marginamento di competenza regionale macroisole Fusina e Nuovo Petrolchimico
 Darsena della Rana (Codice del Magistrato alle Acque di Venezia OP 544-D5/2b)
Incarico di Direzione Lavori

Categoria delle opere	Categoria e ID delle opere	L. 143/49 Corrispondenza	G	Importo delle opere (al netto degli importi di discarica)	Specificità prestazione art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016	Compenso	Spese e oneri
OS 21 Opere strutturali speciali	STRUTTURE (B): S.05 Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, fondazioni speciali.	IX/b IX/c	1,05	€ 5.220.958,35	Qcl. 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09a,10a	€ 224.337,04	22,36% € 50.166,03
OG 7 Opere marittime e lavori di dragaggio	IDRAULICA: D.01 Opere di navigazione interna e portuali	VII/c	0,65	€ 2.686.020,80	Qcl. 01, 02, 03, 04 05, 06, 09a, 10a	€ 81.052,23	23,95% € 19.408,96
OG 3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.02 Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili.	VI/a	0,45	€ 723.812,14	Qcl. 01, 02, 03, 04, 05, 06, 09a	€ 17.707,56	25,00% € 4.426,89

€ 323.096,83 € 74.002,59

Totale compenso comprensivo di spese e oneri € 397.099,42

Interventi di marginamento di competenza regionale macroisole Fusina e Nuovo Petrolchimico
 Darsena della Rana (Codice del Magistrato alle Acque di Venezia OP 544-D5/2b)
Incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione

Categoria delle opere	Categoria e ID delle opere	L. 143/49 Corrispondenza	G	Importo delle opere (al netto degli importi di discarica)	Specificità prestazione art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016	Compenso	Spese e oneri
OS 21 Opere strutturali speciali	STRUTTURE (B): S.05 Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, fondazioni speciali.	IX/b IX/c	1,05	€ 5.220.958,35	Qcl. 12	€ 69.284,56	23,07% € 15.493,35
OG 7 Opere marittime e lavori di dragaggio	IDRAULICA: D.01 Opere di navigazione interna e portuali	VII/c	0,65	€ 2.686.020,80	Qcl. 12	€ 24.797,93	23,95% € 5.938,17
OG 3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.02 Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili.	VI/a	0,45	€ 723.812,14	Qcl. 12	€ 6.132,03	25,00% € 1.533,01
						€ 100.214,52	€ 22.965,25

Totale compenso comprensivo di spese e oneri € 123.179,77

La totale copertura finanziaria degli interventi di marginamento è garantita dall'Accordo di Programma per la realizzazione degli interventi di messa in sicurezza del Sito di Interesse Nazionale di Venezia- Porto Marghera, il cui schema è stato approvato dalla Giunta Regionale con DGR n. 286 del 10 marzo 2020 e sottoscritto il 14 aprile 2020 dal MATTM, Regione Veneto ed Autorità di sistema portuale del mare adriatico settentrionale, con il quale viene stanziato l'importo complessivo di Euro 60.582.677,23 di cui Euro 28.460.309,22 a valere sul Piano Operativo "Ambiente" FSC 2014-2020.

5. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

5.1. Durata

Le prestazioni oggetto dell'appalto avranno inizio dalla sottoscrizione del contratto ed avranno termine all'emissione del certificato provvisorio di collaudo tecnico amministrativo da parte del Collaudatore all'uopo incaricato.

S'intendono pertanto compresi i tempi per le attività di cantiere durante l'esecuzione, tenuto conto che, sulla base di quanto previsto nel cronoprogramma relativo al progetto esecutivo, la durata dei lavori è stimata in 475 giorni naturali e consecutivi, oltre ai tempi necessari per le attività di supporto alle procedure di collaudo delle opere.

5.2. Opzioni

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: modifiche in corso d'opera non sostanziali, redazione di perizie ed attività di controllo, per un valore massimo nei limiti del 50% del contratto originario.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto è pari ad € **520.279,19**, al netto di IVA e degli oneri previdenziali ed assistenziali.

6. OPERATORI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- l. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5,

l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. PRINCIPALI CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8.1. Requisiti di idoneità

Requisiti del concorrente

a) **I requisiti di cui al D. M. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico del servizio in appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 16.3.1 n. 3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 16.3.1 n. 3, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

e) **copertura assicurativa contro i rischi professionali** per un massimale non inferiore ad € 2.000.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

8.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

f) **servizi "di punta" di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche:

- l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi per lavori analoghi**, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,8 volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Interventi di marginamento di competenza regionale macroisole Fusina e Nuovo Petrolchimico
 Darsena della Rana (Codice del Magistrato alle Acque di Venezia OP 544-D5/2b)
Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria delle opere	Categoria e ID delle opere	L. 143/49 Corrispondenza	G	Importo delle opere (al netto degli importi di discarica)	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (0,8 volte l'importo)
OS 21 Opere strutturali speciali	STRUTTURE (B): S.05 Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, fondazioni speciali.	IX/b IX/c	1,05	€ 5.220.958,35	€ 4.176.766,68
OG 7 Opere marittime e lavori di dragaggio	IDRAULICA: D.01 Opere di navigazione interna e portuali	VII/c	0,65	€ 2.686.020,80	€ 2.148.816,64
OG 3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA': V.02 Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili.	VI/a	0,45	€ 723.812,14	€ 579.049,71

Per la categoria STRUTTURE (B) S.05 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria IDRAULICA D.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID: D.01.

Per la categoria INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID: V.02.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce dal concorrente le certificazioni di avvenuto svolgimento dei servizi emesse dalle rispettive committenze.

g) **Il gruppo di lavoro dovrà essere costituito al minimo dalle seguenti figure professionali, in possesso dei titoli di studio e/o professionali indicati:**

- 1) Il direttore dei lavori, nonché coordinatore dell'ufficio di direzione lavori dovrà essere un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni ed iscritto al relativo albo professionale; il computo dei 10 anni va calcolato con riferimento alla data di invito alla presente procedura;



- 2) Il direttore operativo dovrà esser un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno 5 anni ed iscritto al relativo albo professionale; il computo dei 5 anni va calcolato con riferimento alla data di invito alla presente procedura;
- 3) Il direttore operativo ambientale dovrà esser un laureato in ingegneria o architettura, geologia, scienze ambientali o equipollenti abilitato all'esercizio della professione da almeno 5 anni ed iscritto al relativo albo professionale; il computo dei 5 anni va calcolato con riferimento alla data di invito alla presente procedura;
- 4) L'ispettore di cantiere dovrà esser un laureato in ingegneria o architettura o diplomato geometra, abilitato all'esercizio della professione da almeno 5 anni ed iscritto al relativo albo professionale; il computo dei 5 anni va calcolato con riferimento alla data di invito alla presente procedura;
- 5) Il Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dovrà essere un laureato in ingegneria o architettura o diplomato geometra, abilitato all'esercizio della professione da almeno 5 anni, iscritto al relativo albo professionale ed abilitato ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008; il computo dei 5 anni va calcolato con riferimento alla data di invito alla presente procedura;

Non è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di una o più competenze.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» della PARTE IV.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- 1) I requisiti del **D. M. 263/2016** di cui al **punto 8.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.
- 2) Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D. M. 263/2016.
- 3) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 8.1 lett. b)** deve essere posseduto da:
 - a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- 4) Il requisito di cui al **punto 8.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- 5) Il requisito di cui al **punto 8.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.



- 6) Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al **punto 8.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:
 - a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
 - b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.
- 7) Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 8.3 lett. f)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.
Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.
- 8) Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 8.3 lett. f)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.
- 9) Il requisito di cui al **punto 8.3 lett. g)** relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

8.5. Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- 1) I requisiti del **D. M. 263/2016** di cui al **punto 8.1 lett. a)** devono essere posseduti:
 - a. per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
 - b. per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.
- 2) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 8.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.
- 3) Il requisito di cui al **punto 8.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- 4) Il requisito di cui al **punto 8.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
- 5) I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 8.1

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al **punto 16.2**.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 8.3 lett. g)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 16.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 3.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 16.2.

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 31, comma 8 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad **€ 10.405,58**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.
Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di

informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, con versamento effettuato a favore di Veneto Acque S.p.A. – p.i. 03285150284 – (IBAN IT53V0890402000041000000552, presso Banca Prealpi San Biagio Credito Coop.vo - filiale di Venezia-Mestre, Viale Ancona n. 13) a titolo di pegno a favore dell'amministrazione;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D. M. 19 gennaio 2018 , n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D. M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50*".
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005.
In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 70,00 giusta Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.



14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 12.12.2022, esclusivamente tramite piattaforma telematica della Società BravoSolution Italia S.p.A. <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>**, previa registrazione al portale stesso e seguendo le istruzioni specificatamente indicate nei manuali relativi alla fase di Accesso all'area riservata (Registrazione) e alla fase di presentazione delle offerte, reperibili sul portale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

La procedura di gara d'appalto verrà svolta mediante un sistema di negoziazione telematica a buste chiuse. Si rimanda all'art. 2 del presente Disciplinare

Per accedere al sistema di negoziazione telematica è necessario possedere la dotazione tecnica minima: sistema di accesso internet, via web, posta elettronica certificata (pec) e firma digitale.

Il certificato di firma digitale dovrà essere in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale "AgID" ex "digitPA", previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2, del D.P.R. 445/2000, 65 del D. Lgs. 82/2005 nonché dal D.P.C.M. del 30 marzo 2009. Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle condizioni indicate dall'art. 21, comma 4 del D. Lgs. 82/2005.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al precedente paragrafo "PIATTAFORMA INFORMATICA".

La Stazione Appaltante non è in alcun modo responsabile per qualsiasi danno derivante agli operatori economici concorrenti dall'utilizzo, dal malfunzionamento, dal ritardato o mancato utilizzo e/o dall'interruzione o sospensione dell'utilizzo della piattaforma.

La Piattaforma accetta esclusivamente files con i formati e nei limiti delle dimensioni indicate nel manuale allegato alla documentazione di gara.

Si raccomanda di accertare sempre che i file siano firmati digitalmente; il sistema è in grado di verificare solo il formato.p7m.

Prima di inviare l'offerta, i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema, utilizzando l'Area allegati generica relativa alla Busta telematica di riferimento, tutti i documenti richiesti e di seguito indicati e che gli stessi, ove previsto, siano firmati digitalmente:

- A. Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta, (BUSTA DI QUALIFICA);
- B. Offerta tecnica, (BUSTA TECNICA);
- C. Offerta economica, (BUSTA ECONOMICA).

Si precisa inoltre che:

- a. l'offerta è vincolante per il concorrente;
- b. con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Documentazione

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni).

La documentazione, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Durata offerta

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- b. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;



- c. la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e. la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 5 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

16.1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello di cui all'allegato **MODELLO 1** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

1. nel caso di professionista singolo, dal professionista;
2. nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
3. nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
4. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
5. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
6. nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:



- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

16.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche avvalendosi del Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), redatto sulla base delle indicazioni del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Linee guida pubblicate nella G.U.R.I. n. 170 del 22/07/2016 utilizzando l'allegato **MODELLO 2**, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 16.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al **punto 8.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 8.2** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al **punto 8.3** del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto digitalmente, dai seguenti soggetti:

1. nel caso di professionista singolo, dal professionista;
2. nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
3. nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

4. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
5. nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
6. nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16.3. Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

16.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni secondo l'allegato **MODELLO 3**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D. M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D. M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D. M. 263/2016;

- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D. M. 263/2016.

- j. In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- k. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al **punto 8.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale. Dichiara, con riferimento al professionista di cui al **punto 8.1 lett. d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;

4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge; indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

7. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

9. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 9;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 9;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1** (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 6** (operatori non residenti); **n. 8** (privacy) e, ove pertinente, **n. 9** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 6, nn. I, II, III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); **n. 2** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 6** (operatori non residenti); **n. 8** (privacy) e, ove pertinente, **n. 9** (concordato preventivo).

16.3.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
2. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
5. **Schema di contratto firmato digitalmente in segno di preventiva accettazione;**
6. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

7. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
8. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

16.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per soggetti associati

Il concorrente allega:

9. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
10. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura [*e ove la stazione possieda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"*].
11. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
12. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
13. **Schema di contratto firmato digitalmente in segno di preventiva accettazione;**
14. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

15. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
16. statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

- A.** Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicata al punto 19.1 lett. A, il concorrente dovrà descrivere n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

Le schede devono evidenziare l'organizzazione, il coordinamento e le capacità di problem solving del gruppo di lavoro.

Dovranno altresì essere indicate le seguenti caratteristiche dei servizi: i committenti, i relativi importi, i periodi di inizio e ultimazione, gli esiti, le prestazioni relative alle Opere Pubbliche.

La **relazione descrittiva per l'intero criterio di valutazione A** deve essere suddivisa nei n. 3 paragrafi A1, A2 e A3 e composta da massimo n. 12 facciate in formato A4 o alternativamente n. 6



facciate in formato A3 con non più di 40 righe per facciata e con scrittura in corpo non inferiore a 10 punti.

Le parti eccedenti tale limite non verranno prese in considerazione.

E' ammessa documentazione fotografica nel limite dello spazio indicato.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

B. Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta**» indicate al punto 19.1 lett. B, il concorrente dovrà presentare una relazione con la quale illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:

- Qualità dell'esecuzione del servizio: dovranno essere dettagliatamente descritte le metodologie che si intendono adottare per l'espletamento dei servizi con particolare riguardo al controllo, allo sviluppo e al coordinamento dell'attività dell'Ufficio di Direzione Lavori. L'illustrazione di tali impostazioni metodologiche dovrà comprovare la conoscenza della tipologia delle prestazioni oltre che chiarire le modalità e i sistemi di controlli che si intendono adottare. Il concorrente dovrà inoltre descrivere le modalità di interazione/integrazione con il RUP.

- Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa: dovranno essere indicati il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche costituenti il gruppo di lavoro, obbligatoriamente composto al minimo dalle figure professionali individuate all'art. 8.3 lettera g) del presente disciplinare.

Dovranno inoltre essere descritte le risorse strumentali messe a disposizione.

È obbligatorio allegare alla relazione i curricula (massimo 5 facciate per ciascun curriculum) delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro; tale documentazione non concorre al raggiungimento del numero massimo di facciate indicato.

La **relazione descrittiva per l'intero criterio di valutazione B** deve essere suddivisa nei n. 5 paragrafi da B1 a B5 composta da massimo n. 15 facciate in formato A4 con non più di 40 righe per facciata e con scrittura in corpo non inferiore a 10 punti.

Le parti eccedenti tale limite non verranno prese in considerazione.

Sono ammessi diagrammi e figure nel limite dello spazio indicato.

Alla relazione possono essere allegati i curricula delle figure professionali componenti il gruppo di lavoro; tale documentazione non concorre al raggiungimento del numero massimo di facciate indicato.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica formulata attraverso la piattaforma telematica, **indicando il ribasso percentuale** al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA.

Verranno prese in considerazione fino a n.3 cifre decimali.

Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

19. CRITERO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

19.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.



A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
A	Professionalità e adeguatezza desunta da n 3 servizi	30	A.1	<p>Modalità di svolgimento, organizzazione e problem solving relativo all'attività di Direttore dei Lavori nell'ambito dei tre servizi.</p> <p>Sarà premiata l'esperienza condotta dal concorrente che dimostri le capacità organizzative e di coordinamento di un gruppo di lavoro multidisciplinare anche in ambiti di lavoro caratterizzati da molteplici attività fra loro interferenti.</p> <p>Sarà positivamente valutato l'aver svolto l'attività di DL per opere affini a quelle di progetto, ovvero a titolo esemplificativo opere speciali (diaframmi, berlinesi, opere di sostegno ecc) in cls armato approfondite fino ad almeno -10 m dal p.c., opere speciali in prossimità di strutture fuori terra (edifici, silos ecc), muri a protezione spondale in area marittima, preferibilmente da acqua (ad esempio pontoni galleggianti), banchine portuali con un sovraccarico orizzontale pari ad almeno 3 t/m2, interventi di opere interrato all'interno del SIN di Venezia Porto Marghera.</p>	10
			A.2	<p>Modalità di svolgimento e problem solving relativo all'attività di Direttore Operativo/Ambientale nell'ambito dei tre servizi.</p> <p>Sarà premiata l'esperienza condotta dal concorrente che dimostri la capacità di controllo e vigilanza di opere complesse e con rilevanti interazioni ambientali.</p> <p>Sarà positivamente valutato l'aver svolto assistenza ambientale per opere come al sub-criterio A.1 in coordinamento con la DL e aver acquisito esperienza nella gestione di problematiche ambientali nell'ambito delle procedure all'interno del SIN di Venezia-Porto Marghera.</p>	10
			A.3	<p>Modalità di svolgimento e problem solving relativo all'attività di Coordinatore della Sicurezza nell'ambito dei tre servizi.</p> <p>Sarà premiata l'esperienza condotta dal concorrente che dimostri la capacità di controllo e vigilanza di interventi caratterizzati da molteplici attività fra loro interferenti.</p> <p>Sarà positivamente valutato l'aver svolto coordinamento della sicurezza per opere come al sub-criterio A.1, in sinergia con la DL.</p>	10
TOTALE PUNTI					30



B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA					
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>
B	Qualità dell'esecuzione del servizio e adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa	50	B.1	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di DL. Sarà positivamente valutata la precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali, quali ad esempio: composizione dell'ufficio DL e relazioni operative interne, frequenza delle visite in cantiere, controllo puntuale della rispondenza delle lavorazioni eseguite in cantiere con il progetto esecutivo, verifiche documentali e prove finalizzate all'accettazione dei materiali, verifiche e prove sui lavori eseguiti, redazione e tenuta del giornale dei lavori, redazione degli atti contabili, interazione con R.U.P. e Stakeholders.	12
			B.2	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione. Sarà positivamente valutata la precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali, quali ad esempio: frequenza delle visite in cantiere, controllo del rispetto della normativa vigente e dell'applicazione da parte dell'impresa delle prescrizioni contenute nel PSC/POS per quanto concerne gli aspetti legati alla sicurezza di cantiere, controllo delle interferenze tra le lavorazioni ed i soggetti presenti in cantiere in relazione all'evoluzione del cronoprogramma, adozione di protocolli specifici anche in relazione alle eventuali certificazioni di qualità in possesso del concorrente, interazione con R.U.P. e Stakeholders.	12
			B.3	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio di Direttore Operativo-ambientale. Sarà positivamente valutata la precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali, quali ad esempio: frequenza delle visite in cantiere, controllo puntuale della rispondenza delle lavorazioni eseguite in cantiere con il progetto esecutivo, controlli e verifiche in campo ambientale, verifiche documentali e prove finalizzate all'esecuzione dei lavori, verifiche e prove a lavori eseguiti.	10
			B.4	Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio nonché delle risorse strumentali messe a disposizione. Sarà premiata la proposta operativa e gestionale che descriva le relazioni tra i soggetti appartenenti al gruppo di lavoro per la gestione ordinaria dell'operatività di cantiere e la risoluzione delle problematiche interferenziali, nonché la gestione dei rapporti con gli Enti Terzi proprietari dei servizi interferenti.	10
			B.5	Adeguatezza dei profili professionali che compongono il gruppo di lavoro proposto. Saranno premiati la qualificazione professionale, anche certificata da Ente Terzo, e le principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto per le seguenti figure: Direttore dei Lavori, Direttori Operativi, Direttore Operativo Ambientale, Ispettori di cantiere, Coordinatore della Sicurezza.	6
TOTALE PUNTI					50

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista la seguente soglia minima di sbarramento, da applicarsi successivamente alla riparametrizzazione sotto descritta:

- a) criterio A "PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA" **punti 15**
- b) criterio B "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA" **punti 25**

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alle predette soglie anche solo per uno dei criteri sopra indicati.

19.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio, di cui alla tabella precedente, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie.

La determinazione dei coefficienti, variabile tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, F, ... N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire.

Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminati i confronti a coppie per ogni sub-criterio (A.1, A.2, A.3, B.1,...), ciascun commissario provvederà alla somma dei valori attribuiti a ciascun concorrente e a trasformarli in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

Verrà poi calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, ottenendo così il coefficiente provvisorio che andrà ad essere riparametrato assegnando il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti, ottenendo il coefficiente definitivo.

Tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub-criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo di quell'offerta per quel sub-criterio.

I punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base ai sub-criteri saranno sommati e riparametrati con riferimento al punteggio complessivo del relativo criterio (A, B).

La valutazione dell'offerta tecnica economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- **C(a)** è l'indice di valutazione dell'offerta (a);
- **n** è il numero totale degli elementi (o criteri) (A, B,);
- **W_i** è il peso o punteggio attribuito all'elemento (o criterio) (i);
- **V(a)_i** è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (o criterio) (i) variabile tra zero ed uno;
- **Σ_n** è la sommatoria.

La somma dei punteggi così ottenuti per ogni criterio, andranno a costituire il punteggio tecnico complessivo delle offerte.

Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a 3 (tre), in luogo del confronto a coppie, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio discrezionale, variabile tra 0 (zero) e 1 (uno), da parte di

ciascun commissario, secondo la seguente scala di valori (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Coeff.	Parametro di valutazione
Ottimo	0,9 - 1,0	Soluzioni tecniche sviluppate in maniera ottimale; informazioni complete; documentazione da cui si ricava una notevole aderenza alle finalità poste dalla Stazione Appaltante nell'illustrazione del criterio.
Buono	0,7 - 0,8	Soluzioni tecniche sviluppate in modo completo ed apprezzabile; informazioni adeguate; documentazione da cui si ricava una moderata aderenza alle finalità poste dalla Stazione Appaltante nell'illustrazione del criterio.
Sufficiente	0,5 - 0,6	Soluzioni tecniche sviluppate in modo parzialmente sufficiente; informazioni limitate; documentazione da cui si ricava una sufficiente aderenza alle finalità poste dalla Stazione Appaltante nell'illustrazione del criterio.
Scarso	0,2 - 0,4	Soluzioni tecniche sviluppate in modo insufficiente; scarse informazioni e/o informazioni contraddittorie; documentazione che non risponde alle finalità poste dalla Stazione Appaltante nella illustrazione del criterio.
Assente	0,0 - 0,1	Soluzioni tecniche sviluppate in modo gravemente insufficiente; informazioni assenti; documentazione che contrasta con le finalità poste dalla Stazione Appaltante nell'illustrazione del criterio.

Ultimata l'attribuzione del punteggio, ciascun commissario, per ogni sub-criterio, somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando fra zero ed esso i valori conseguiti dal secondo.

Verrà poi calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, ottenendo così il coefficiente provvisorio che andrà ad essere riparametrato assegnando il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti, ottenendo il coefficiente definitivo.

Tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub-criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo di quell'offerta per quel sub-criterio.

I punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base ai sub-criteri saranno sommati e riparametrati con riferimento al punteggio complessivo del relativo criterio (A, B).

In presenza di un'unica offerta, non viene attribuito alcun punteggio agli elementi qualitativi e quantitativi offerti, in quanto gli stessi vengono valutati solo per verificarne la conformità alle prescrizioni del regolamento di gara, comunque denominato.

19.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

È attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente **Formula non lineare**, prevista dalle Linee Guida Anac n. 2

$$V_i = (R_i / R_{max})^{\alpha}$$

Dove

R_i = ribasso offerto dal concorrente i -simo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente inteso come il massimo ribasso percentuale offerto

α = coefficiente = 0,5

Ogni calcolo necessario all'attribuzione di punteggio verrà effettuato considerando tre numeri decimali dopo la virgola.

19.4. Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = P_T + C_i \times 20$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

P_T = punteggio offerta tecnica

C_i = coefficiente criterio di valutazione economico, del concorrente i ;

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta ha luogo il giorno **13.12.2022** alle ore 10:00

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno n. 1 giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta

La Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di **inversione procedimentale** di cui all'art. 133, comma 8, del Codice, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, e successivamente alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

La verifica dell'anomalia avviene dopo la verifica della documentazione.

Pertanto si procederà come segue:

- 1) nella **prima seduta pubblica**, il Seggio di Gara procederà a verificare la corretta ricezione, il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi telematici inviati dai concorrenti acquisiti dalla piattaforma, e successivamente chiuderà la valutazione amministrativa senza previa verifica di idoneità dei partecipanti, ai sensi dell'art. 133 comma 8 del Codice;
- 2) A seguire, **in seduta pubblica**, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste telematiche concernenti l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
- 3) **In una o più sedute riservate**, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.
- 4) Successivamente, in **seduta pubblica**, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole

offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica dei concorrenti che hanno superato la **soglia di sbarramento di cui al punto 19.1**, e a verificare che la stessa sia conforme a quanto prescritto nel presente disciplinare, approvando la relativa documentazione o disponendo l'eventuale esclusione in caso di difformità alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare.

La Commissione procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 827/1924.

- 5) La Commissione procederà, quindi, ad individuare la graduatoria di gara e le eventuali offerte anomale in applicazione di quanto prescritto all'art. 97 del Codice.
- 6) La Commissione di gara provvederà, quindi, a comunicare la graduatoria tempestivamente al seggio di gara, che procederà ad aprire la busta telematica amministrativa presentata dal solo concorrente risultato primo nella graduatoria di gara e a verificarne il relativo contenuto.
- 7) Il seggio di gara attiverà, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio nei confronti del concorrente per il quale si è proceduto all'apertura della busta telematica amministrativa e sospendere, se del caso, l'esito della verifica per il concorrente interessato qualora venga riscontrata la mancanza del PASSOE o la presenza di irregolarità nello stesso; il concorrente verrà comunque ammesso, ma gli sarà richiesto di provvedere all'acquisizione del PASSOE o alla sua regolarizzazione entro il termine assegnato.
- 8) Il seggio di gara darà quindi atto delle risultanze dell'eventuale soccorso istruttorio e, qualora l'offerta del primo classificato fosse risultata anomala, provvederà a consegnare la stessa al RUP per la valutazione di congruità dell'offerta, alternativamente proporrà l'aggiudicazione in favore dell'operatore economico primo in graduatoria.
- 9) In caso di eventuale esclusione del concorrente primo in graduatoria, per il quale si è proceduto all'apertura della busta telematica amministrativa, il seggio di gara procederà all'apertura della busta telematica amministrativa e alle operazioni sopra descritte, ivi inclusa l'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, nei confronti del secondo classificato, e così via.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP - che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- c) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Seggio di gara

Il Responsabile Unico del Procedimento nominerà il Seggio di gara dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, che sarà composta **da un massimo di n. 3 membri**, da selezionare tra assistenti interni e/o esterni alla Stazione Appaltante.

Il ruolo del Presidente del seggio di Gara sarà affidato al Responsabile Unico del Procedimento.

In capo ai componenti del Seggio di gara non devono sussistere cause di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 2 del Codice e all'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Commissione giudicatrice

Ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento nominerà la Commissione giudicatrice dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, che sarà composta da n. 3 membri, esperti negli ambiti a cui si riferisce l'oggetto dell'appalto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione.

La Stazione Appaltante pubblica, nel portale telematico bravosolutions, la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016, aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 del 11 ottobre 2017).

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice e di eventuali altri soggetti terzi incaricati, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Si precisa che, ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione **prima della riparametrazione**, in accordo con la giurisprudenza amministrativa (ex multis, Cons. St., Sez. III, 11 settembre 2017, n. 4280).

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ritenuta conveniente/congrua o idonea ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente/congrua o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, senza che i concorrenti possano nulla pretendere al riguardo, a qualsivoglia titolo.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 111 del Codice, si riserva altresì la facoltà di affidare internamente gli incarichi oggetto del presente Appalto, o parte di essi, al personale di Veneto Acque senza che i concorrenti possano nulla pretendere al riguardo, a qualsivoglia titolo.

In tal caso il compenso offerto dal Concorrente verrà rimodulato con la detrazione dei compensi relativi ai servizi non affidati, secondo i corrispettivi calcolati dalle aliquote tabellari di cui al D. M. 17.06.2016 applicando agli stessi il ribasso offerto dal Concorrente.

Il Seggio di gara al termine della procedura, proporrà l'aggiudicazione alla Stazione Appaltante (art. 32 del Codice).

I verbali delle operazioni di gara e l'aggiudicazione non tengono luogo di formale contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale avverrà soltanto con la stipulazione del contratto stesso.

La proposta di aggiudicazione di cui sopra, acquista carattere definitivo con l'approvazione da parte dell'organo competente.



Il provvedimento di aggiudicazione è trasmesso, mediante messaggio del Portale, a tutti i concorrenti partecipanti, entro i termini di legge.

Contestualmente il provvedimento di aggiudicazione e la graduatoria finale di gara, sono pubblicati nel Profilo di Veneto Acque (Cfr. area pubblica del portale acquisti "Bandi e Avvisi di Gara - Avvisi scaduti ed Esiti di Gara" accessibile anche direttamente dal sito istituzionale di Veneto Acque S.p.A, sezione Fornitori), sulla GUUE, sulla G.U.R.I., nel portale e-procurement bravosolutions di Viveracqua, e sui medesimi quotidiani nazionali e locali nei quali si è data pubblicità dell'avvio della presente procedura d'appalto.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, qualora non sia stata data comunicazione di aggiudicazione (art. 32 comma 4 del Codice).

23.1. Verifica requisiti

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 32, comma 7 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, di richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

In sede di verifica dei requisiti, in caso di mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati al momento della partecipazione, ovvero qualora emergano stati/fatti non dichiarati in sede di gara potenzialmente incidenti sulla valutazione di affidabilità del concorrente, la Stazione Appaltante si riserva l'esclusione del concorrente/revoca dell'affidamento e all'applicazione dei provvedimenti sanzionatori previsti dal Codice e di ogni altra normativa applicabile, fatto salvo il diritto da parte della Stazione Appaltante al risarcimento dei danni diretti ed indiretti e ogni altra iniziativa a tutela dell'interesse pubblico.

23.2. Aggiudicazione

Ai fini dell'aggiudicazione, l'operatore economico, nei termini di seguito indicati al fine del rispetto delle tempistiche, dovrà presentare

- **entro 10 giorni** dalla data della lettera di aggiudicazione:
 1. ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in fase di gara;
 2. dichiarazione sostitutiva di certificazione che attesti l'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 s.m.i. (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia) da rendere dal titolare o legale rappresentante dell'impresa nonché da tutti i soggetti previsti nell'art. 85 del citato D. Lgs. 159/2011 s.m.i.;
 3. comunicazione di cui all'art. 1 del DPCM n. 187/91 - qualora il concorrente rientri fra i soggetti destinatari di tale disposizione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 4. documentazione atta a comprovare le dichiarazioni rese.
- **entro 35 giorni** dalla data della comunicazione di aggiudicazione e comunque prima della stipulazione del contratto
 5. atto di costituzione del raggruppamento temporaneo con mandato (eventuale);
 6. garanzie e coperture assicurative di cui agli atti di gara;
 7. comunicazione di cui all'art. 3, comma 1, L. 136/2010 s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
 8. ricevuta del versamento per il rimborso delle spese di pubblicazione obbligatoria del bando e dell'esito sulla G.U.R.I. e sui giornali;
 9. qualora il contratto sia sottoscritto da un procuratore, sarà necessario inoltrare, unitamente alla documentazione di cui sopra, originale della Procura o sua copia autenticata da notaio;
 10. eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore

alla data di indizione della presente procedura, ai sensi dell'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice, da presentarsi in copia conforme all'originale.

La Stazione Appaltante potrà in ogni caso richiedere la produzione di ulteriore documentazione assegnando un congruo termine per l'adempimento.

La Stazione Appaltante si riserva di escludere l'Aggiudicatario dalla procedura e revocare l'aggiudicazione qualora i termini per la consegna della suindicata documentazione – ovvero per la sua integrazione, nel caso in cui questa sia incompleta o irregolare – non vengano osservati, con ciò determinando il mancato rispetto dei termini di legge relativi alla stipula contrattuale.

In tale caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione, salvo il risarcimento dei danni, con semplice provvedimento amministrativo e senza necessità di diffida, costituzione in mora o altra qualsiasi formalità giudiziale o stragiudiziale.

Altresì, si procederà allo stesso modo qualora il termine comunicato dalla Stazione Appaltante per la stipula del contratto decorra inutilmente.

I documenti richiesti dovranno essere anticipati attraverso la piattaforma di e-procurement, utilizzando l'area "messaggi" presente nella sezione dedicata alla gara, e successivamente trasmessi in originale all'indirizzo di Veneto Acque S.p.A. .

23.3. Stipula del contratto

La stipula del contratto ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Sussistono le condizioni per la non applicabilità del termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del Codice, ai sensi dell'art.8 L.120/2020.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

23.4. Spese a carico dell'Aggiudicatario

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D. M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 10.000,00 IVA compresa.

La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'Affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- a. gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- b. le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- c. ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'Appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'Aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.

26. MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO M.O.G. 231

Con riferimento all'esecuzione delle attività oggetto del presente atto, l'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di essere a conoscenza del contenuto del documento "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo" e suoi allegati ai sensi del D. Lgs. 231/2001, elaborato da Veneto Acque S.p.A., in riferimento alla normativa vigente in materia di illecito amministrativo della persona giuridica dipendente da reato commesso da amministratori, dipendenti e/o collaboratori, disponibile sul sito di Veneto Acque S.p.A. – www.venetoacque.it.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza degli obblighi previsti dalla nuova normativa Comunitaria in materia di trattamento e tutela dei dati personali, la Società Veneto Acque S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, informa, ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679, di quanto segue.

Tutti i dati dell'Affidatario sono forniti e raccolti ai fini dell'affidamento del presente incarico e saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, legittimità, trasparenza e correttezza, mediante procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

Veneto Acque S.p.A. riceverà e tratterà i dati definiti quali personali, anagrafici e patrimoniali, nonché i dati giudiziari, quindi particolari, sia a mezzo di supporti cartacei sia a mezzo di strumenti informatici, con procedure sempre tese a garantirne la sicurezza, riservatezza e inviolabilità degli stessi.

Tali dati potranno essere raccolti, comunicati, conservati, consultati, cancellati, estratti, interconnessi, modificati, organizzati, pubblicati, raffrontati, registrati ed utilizzati nei limiti delle finalità del trattamento

appena sopra descritti e nel rispetto delle norme nazionali e comunitarie in materia di tutela del dato personale.

I dati che il prestatore d'opera è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini della gestione del presente affidamento e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono, per tutto il tempo necessario alle finalità del trattamento come sopra descritto ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione di eventuali adempimenti previsti a norma di legge o di regolamento.

La mancata comunicazione degli stessi comporterà quale conseguenza l'impossibilità di stipula del contratto d'incarico.

Informiamo inoltre l'Affidatario che i dati verranno trattati ad uso esclusivo della Società Veneto Acque S.p.A. in qualità di Titolare del trattamento, nonché dei soggetti dipendenti della Società autorizzati al trattamento.

L'Affidatario potrà in ogni momento esercitare i propri diritti ai sensi degli art. 15 e ss. GDPR 2016/679 presso la sede di Veneto Acque S.p.A. ed ai recapiti sotto individuati. In particolare, potrà in ogni momento richiederne l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché potrà opporsi al trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Società Veneto Acque S.p.A., nella persona dell'Amministratore Unico Ing. Gianvittore Vaccari, info@venetoacque.it – pec: posta@pec.venetoacque.it.

Il D.P.O. incaricato è contattabile ai seguenti indirizzi: privacy@vescogiaretta.com; vgprivacy@postacert.eu.

Venezia Mestre, 07.11.2022

F.TO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Francesco Trevisan
(firma digitale)